

ПРИКАЗ

от «25» января 2024 г

№ 12/1

**«О создании комиссий по проведению и проверке
итогового собеседования в 2023–2024 учебном году»**

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 04.04.2023 г. № 232/55 (зарегистрирован Минюстом России 12.05.2023, регистрационный № 73292), Письмом Рособрнадзора от 20.10.2023 года № 04-339 «Об использовании в работе Рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования в 2024 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Учащимся 9 класса принять участие в итоговом собеседовании 14 февраля 2023 года с 09.00 часов.
2. Для проведения итогового собеседования выделить:
 - аудиторию ожидания итогового собеседования – кабинет 312;
 - аудитории проведения итогового собеседования – кабинет 311,310 (аудитория 1, аудитория 2);
 - учебный кабинет для участников, прошедших итоговое собеседование – кабинет 213;
 - Штаб – кабинет 221.
3. Назначить персональный состав комиссии по проведению и проверке итогового собеседования в образовательной организации:
 - ответственный организатор, обеспечивающий подготовку и проведение итогового собеседования - Гиль О.А., заместитель директора по УВР,
 - организаторы проведения итогового собеседования, обеспечивающие передвижение участников итогового собеседования и соблюдение порядка иными обучающимися образовательной организации, не принимающими участия в итоговом собеседовании:
 - Шагдарова С.Н., учитель начальных классов,
 - Саганова А.Ч., педагог-психолог
 - собеседники, которые проводят собеседование с участниками итогового собеседования, инструктаж участника итогового собеседования по выполнению заданий КИМ итогового собеседования, а также обеспечивают проверку документов, удостоверяющих личность участников итогового собеседования, фиксируют время начала и время окончания проведения итогового собеседования для каждого участника итогового собеседования:
 - Норбоева А.В., учитель истории (аудитория 1, кабинет 311)
 - Мункуева Б.В., учитель английского языка (аудитория 2, кабинет 310),
 - технический специалист, обеспечивающий получение КИМ итогового собеседования, а также обеспечивающий подготовку технических средств для ведения аудиозаписи в аудиториях проведения итогового собеседования и для внесения информации в специализированную форму – Банзаров Д.Ч., учитель информатики,
 - эксперты, обеспечивающие оценивание ответов участников итогового собеседования непосредственно в аудитории проведения итогового собеседования во время проведения итогового собеседования с участниками:

-Бимбаева Ж.Б., учитель русского языка и литературы

-Гомбоева И.Л., учитель русского языка и литературы

4. Работникам вахты, обеспечивающим безопасность в школе, в день проведения итогового собеседования (14.02.2024 г.) впускать участников итогового сочинения (изложения), общественных наблюдателей, представителей средств массовой информации, должностных лиц Рособнадзора, иных лиц, определенных Рособнадзором, а также должностных лиц с 8:30. Перечисленные лица, кроме участников итогового собеседования, должны допускаться на территорию школы только при наличии у них документов, удостоверяющих личность и подтверждающих их полномочия.

-9-

Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:



С приказом ознакомлены:

 Цыденова Е.В.

Гиль О.А.
Шагдарова С.Н.
Саганова А.Ч
Норбоева А.В.
Мункуева Б.В.
Банзаров Д.Ч.
Гомбоева И.Л.
Бимбаева Ж.Б.