

**Муниципальное общеобразовательное учреждение Оронгойская средняя  
общеобразовательная школа имени Н.Г.Балдано**

**ПРИКАЗ**

от 31 марта 2025 года

№ 101

**«Об утверждении состава  
общественных наблюдателей при  
проведении ВПР в 4-8, 10 классах в 2025 году»**

В соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) от 13.05.2024 г № 1008 «О сроках и продолжительности проведения ВПР»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

-1-

Утвердить Инструкцию для независимых (общественных) наблюдателей (приложение 1).

-2-

Утвердить состав общественных наблюдателей при проведении ВПР 4-8 классах (приложение 2).

-3-

Гиль О.А., заместителю директора по УВР:

- Проинформировать независимых (общественных) наблюдателей о дате и времени проведения ВПР;
- Провести обучение (инструктаж) общественных наблюдателей по порядку проведения ВПР в 4-8 классах.

-4-

Ответственность за исполнением приказа возложить на Гиль О.А., заместителя директора по УВР.

-5-

Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.



Директор:

Цыденова Е.В.

**Инструкция  
для независимых (общественных) наблюдателей**

В целях обеспечения открытости и прозрачности процедуры всероссийских проверочных работ четвертых классов (далее - ВПР) общеобразовательных организаций на муниципальном уровне, контроля за проведением процедуры ВПР привлекаются независимые (общественные) наблюдатели.

Независимыми (общественными) наблюдателями могут быть педагогические работники сторонних общеобразовательных организаций (учителя, библиотекари, воспитатели групп продленного дня, руководители кружков и др.), представители родительской общественности, профессиональных сообществ, коллегиальных органов управления образования и др.

Не могут являться независимыми (общественными) наблюдателями: - учителя начальных классов; учителя по учебным предметам, по которым проводится ВПР; учителя общеобразовательной организации, в которой проводится ВПР.

Координатор ВПР Учреждения (далее – координатор), формирует списочный состав независимых (общественных) наблюдателей. Списочный состав независимых (общественных) наблюдателей утверждается приказом директора Учреждения. Координатор распределяет независимых (общественных) наблюдателей в каждую аудиторию. Не позднее, чем за два дня до проведения ВПР координатор информирует независимых (общественных) наблюдателей о дате и времени проведения диагностических работ, на которых присутствует независимый (общественный) наблюдатель при проведении оценочной процедуры. В одной аудитории может присутствовать не более одного независимого (общественного) наблюдателя.

До начала проведения оценочной процедуры независимый (общественный) наблюдатель обязан:

- ознакомиться с нормативными, правовыми, инструктивно - методическими документами, регламентирующими проведение ВПР;
- пройти обучение (инструктаж) по порядку проведения ВПР.

В день проведения оценочной процедуры (за 1 час до начала) независимый (общественный) наблюдатель должен прибыть в Учреждение, и иметь при себе документ, удостоверяющий личность, для предъявления его координатору проведения ВПР в общеобразовательной организации. Независимый (общественный) наблюдатель обязан:

- присутствовать в день проведения оценочной процедуры в общеобразовательной организации, в том числе находиться в аудитории на протяжении всего периода проведения диагностической работы (во время рассадки участников ВПР, процедуры вскрытия пакетов с заданиями, инструктажа участников ВПР, заполнения ими регистрационных полей на бланках, выполнения заданий);
- соблюдать установленный порядок проведения ВПР, режим информационной безопасности, требования координатора и организаторов в общеобразовательной организации;
- по итогам проведения процедуры ВПР составить протокол наблюдения и передать его координатору; выполнять требования данной инструкции.

Независимый (общественный) наблюдатель не вправе:

- вмешиваться в ход подготовки и проведения ВПР;
- входить или выходить из аудитории во время проведения диагностической работы;
- оказывать содействие или отвлекать участников оценочной процедуры при заполнении бланков ответов, в том числе задавать вопросы, делать замечания;
- пользоваться в аудиториях средствами мобильной связи, фото и видеоаппаратурой.

При нарушении настоящей инструкции по решению организатора проведения ВПР в Учреждении независимый (общественный) наблюдатель может быть удален из аудитории.

**Протокол**  
**наблюдения за проведением апробации всероссийских проверочных работ учащихся**  
**МОУ Оронгойская средняя общеобразовательная школа имени Н.Г.Балдано**

**Предмет:** \_\_\_\_\_  
**Ф.И.О. независимого (общественного) наблюдателя** \_\_\_\_\_

**Дата** « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022года **Класс** \_\_\_\_\_ **Номер учебного кабинета** \_\_\_\_\_  
**Статус наблюдателя:** независимый / общественный *(нужное подчеркнуть)*

Категория независимого (общественного) наблюдателя	Отметка («Да» / «Нет»)
Представитель муниципальных органов управления образования и муниципальных методических служб	
Член родительских комитетов общеобразовательных организаций	
Член государственно-общественных органов управления образовательных организаций	
Член общественных и профессиональных объединений и организаций	
Работник другой образовательной организации (укажите наименование)	
Другой вариант (укажите)	

**Выявленные нарушения:**

Нарушения	Отметка о наличии нарушения (укажите ответ «Да»)
Не сообщено о правилах проведения диагностики	
Время начала и окончания работы не зафиксировано на доске	
Участники переговаривались	
Организатор и/или присутствующий учитель, работающий в классе, подсказывали участникам работы	
Другие нарушения _____ _____	

**Проблемы, возникшие в ходе проведения работы:**

Перечень проблем:	Как были решены проблемы:
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Независимый (общественный) наблюдатель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись/расшифровка)

## Согласие на обработку персональных данных

Я \_\_\_\_\_ даю согласие на обработку персональных данных, т.е. на действия (операции), производимые в ручном или автоматическом режиме с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование и уничтожение персональных данных.

Организаторы проведения диагностических процедур обеспечивают конфиденциальность персональных данных в соответствии с требованиями законодательства РФ.

Независимый (общественный) наблюдатель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись/расшифровка)

Приложение 2

### **Состав общественных наблюдателей при проведении ВПР в 4-8 классах**

1. Ключева О.Н., заведующий модельной сельской библиотекой
2. Лубсанова В.Н., библиотекарь модельной сельской библиотеки